

## **REGULAMIN REJESTRACJI I ZAKUPU UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH, KURSACH I WARSZTATACH AKADEMII SŁODKOŚCI**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rejestracji, sprzedaży i świadczenia usług szkoleniowych przez Organizatora szkolenia.
2. Organizatorem szkolenia jest firma Oskar Zasuń Chef z siedzibą w Krakowie (30-612) przy ul. Chmielnej 20/LU1.  
Regon: 380274237, NIP: 6762428254.
3. Kupującym-Uczestnikiem szkolenia może być wyłącznie osoba pełnoletnia – zarówno indywidualna osoba fizyczna, jak i reprezentant firmy. Istnieje również możliwość wykupienia szkolenia w całości (wszystkich przewidzianych dla danego tematu i terminu miejsc) przez jednego Kupującego (jako warsztaty firmowe i/lub firmowe szkolenia zawodowe).

### **Zakup uczestnictwa i opłata za szkolenie**

1. Zakup uczestnictwa w szkoleniu możliwy jest w formie indywidualnych, pisemnych (mailowych) ustaleń z Organizatorem.
2. W celu dokonania zakupu uczestnictwa w szkoleniu Kupujący-Uczestnik zobligowany jest do:
  - przesłania prawidłowo wypełnionego, kompletnego i odręcznie podpisanego przez Uczestnika Formularza Zgłoszeniowego,
  - zapoznania się i zaakceptowania warunków REGULAMINU REJESTRACJI I ZAKUPU UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH, KURSACH I WARSZTATACH AKADEMII SŁODKOŚCI,
  - wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w Formularzu Zgłoszeniowym dla potrzeb organizacji i przeprowadzenia szkolenia (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych),
  - gdy Uczestnikiem jest Konsument - wyrażenia w formie pisemnej zgody na rozpoczęcie szkolenia przed upływem terminu na odstąpienie od umowy, w sytuacji, kiedy termin szkolenia przypada przed upływem terminu na odstąpienie od umowy przez konsumenta.

### **Ogólne warunki rezerwacji uczestnictwa w szkoleniu**

1. W chwili odebrania przez Organizatora dokumentów niezbędnych do dokonania rejestracji na szkolenie (wypełniony, kompletny i podpisany Formularz Zgłoszeniowy oraz podpisany Regulamin rejestracji i zakupu uczestnictwa w szkoleniach, kursach i warsztatach Akademii SŁODKOŚCI) dokonuje on wstępnej rezerwacji miejsca/miejsc (zgodnie z deklaracją Uczestnika-Kupującego) oraz powiadamia o tym fakcie drogą mailową Uczestnika.
2. W celu potwierdzenia rejestracji uczestnictwa w szkoleniu Uczestnik zobowiązany jest do dokonania pełnej przedpłaty za szkolenie w kwocie i formie podanej przez Organizatora.
3. Brak zaksięgowanej na koncie Organizatora wpłaty w czasie do 72 godzin od przesłania uzupełnionego formularza zgłoszeniowego skutkuje automatycznym anulowaniem

- zgłoszenia. Dodatkowo konieczne jest wniesienie pełnej opłaty za szkolenie w terminie nie późniejszym niż na 10 dni przed planowanym terminem szkolenia.
4. Finalnym potwierdzeniem skutecznej rejestracji jest wiadomość e-mail przesłana Uczestnikowi-Kupującemu na wskazanym przez niego adres e-mail przez Organizatora.
  5. Organizator zastrzega sobie prawo do odrzucenia zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu Uczestnika-Kupującego bez podania przyczyny.
  6. O pierwszeństwie rejestracji na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń.
  7. Dopuszcza się przypadki, w których w przedmiotowym szkoleniu w zastępstwie udział weźmie osoba inna niż wskazana w Formularzu Zgłoszeniowym. Wówczas Uczestnik-Kupujący winien jest poinformować Organizatora o takiej zmianie nie później jak w terminie 3 dni roboczych przed planowaną datą szkolenia. Zmiana taka powinna być zgłoszona drogą elektroniczną na adres mailowy Organizatora ([oskar.zasun.chef@gmail.com](mailto:oskar.zasun.chef@gmail.com)) i powinna zawierać imię i nazwisko/imiona i nazwiska zamienianych Uczestników. Jeśli fakt ten nastąpi po wskazanym terminie, na certyfikacie ukończenia szkolenia widnieć będą dane pierwotnie zgłaszanego Uczestnika.
  8. Istnieje również możliwość zakupu szkolenia dla osoby innej, niż Kupujący. Wówczas Formularz Zgłoszeniowy powinien zawierać dane zgłaszanego Uczestnika (imię i nazwisko, adres e-mail do kontaktu, firma, w której pracuje oraz piastowane stanowisko). W takiej sytuacji Kupujący zobowiązany jest do zapoznania się z zasadami niniejszego Regulaminu oraz do ich akceptacji. Jeśli zakup uczestnictwa w szkoleniu dokonywany jest w formie prezentu, Kupujący proszony jest o poinformowanie o tym fakcie Organizatora (w wiadomości e-mail lub w rubryce „Uwagi” Formularza Zgłoszeniowego). Istnieje możliwość zakupu uczestnictwa w szkoleniu w formie bonu prezentowego.
  9. Organizator prowadzi rezerwową listę rejestracji na szkolenie. W przypadku braku dostępnych miejsc na przedmiotowe szkolenie, kolejnych zainteresowanych wpisuje na listę rezerwową. W przypadku zwolnienia miejsca na szkolenie, zainteresowani widniejący na liście rezerwową o możliwości rejestracji zostaną poinformowani drogą telefoniczną lub mailową, zgodnie z podanymi przez siebie danymi kontaktowymi. Decyduje kolejność zgłoszeń.
  10. Każde szkolenie posiada szczegółowy opis zawierający jego program, założenia oraz wszystko to, co jest gwarantowane dla Uczestnika w ramach poniesionych kosztów za szkolenie.
  11. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Trenera przedmiotowego szkolenia, w sytuacji niezależnej od Organizatora. Warunkiem takiej zmiany jest zachowanie tej samej tematyki, poziomu prowadzonych zajęć oraz wiedzy i doświadczenia trenera występującego w zastępstwie. Wówczas standard usług szkoleniowych musi być co najmniej równy lub wyższy w stosunku do pierwotnej oferty. Organizator zobowiązuje się poinformować Uczestników o takiej zmianie nie później niż w przeddzień planowanego terminu szkolenia.

### **Informacje organizacyjne**

1. Godziny rozpoczęcia i zakończenia szkolenia oraz jego orientacyjny czas trwania podane są w opisie przedmiotowego szkolenia.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia, w sytuacji kiedy nie zbierze się minimalna liczba uczestników szkolenia. Bezwzględnie informuje on o takiej konieczności dotychczas zarejestrowanych uczestników i zwróci im na podane rachunki bankowe należności za szkolenie lub na życzenie Uczestnika przeniesie jego wpłatę na poczet uczestnictwa w przedmiotowym szkoleniu w innym terminie lub w innym wybranym przez niego szkoleniu (w miarę dostępności miejsc).

3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w sytuacji, gdy jego realizacja z przyczyn od niego niezależnych nie jest możliwa. Bezzwłocznie poinformuje on o takiej konieczności dotychczas zarejestrowanych uczestników i zwróci im na podane rachunki bankowe należności za szkolenie lub na życzenie Uczestnika przeniesie jego wpłatę na poczet uczestnictwa w przedmiotowym szkoleniu w innym terminie lub w innym wybranym przez niego szkoleniu (w miarę dostępności miejsc).
4. Trener rozpoczyna szkolenie o wskazanej w opisie szkolenia godzinie i nie czeka na komplet uczestników. W przypadku spóźnienia Uczestnika, uczestniczy on w szkoleniu od momentu pojawienia się na nim. Oznacza to, że Trener nie ma obowiązku powtarzać zrealizowanych już treści.
5. Koszt uczestnictwa w szkoleniu nie obejmuje kosztów dojazdu i noclegu Uczestników szkolenia.
6. W przypadku, gdy Trener i/ lub Organizator będą mieć podejrzenia, co do tego, że Uczestnik znajduje się pod wpływem alkoholu i/lub innych środków odurzających Uczestnik może być wyproszony ze szkolenia. Tym samym nie ukończy on szkolenia, nie otrzyma certyfikatu, a koszty szkolenia nie zostaną mu zwrócone przez Organizatora.

#### **Odstąpienie od umowy przez konsumenta oraz zmiana terminu szkolenia**

1. Konsument zgłaszający się, jako Uczestnik szkolenia ma prawo do odstąpienia od umowy zakupu uczestnictwa w szkoleniu bez podania przyczyn. Powinien on pisemnie złożyć Organizatorowi oświadczenie o rezygnacji drogą pocztową na adres siedziby Organizatora lub drogą mailową na adres: [oskar.zasun.chef@gmail.com](mailto:oskar.zasun.chef@gmail.com). Niniejsze oświadczenie musi być złożone na piśmie w terminie 14 dni od dnia potwierdzenia pełnej rejestracji przez Organizatora.
  - W przypadku odstąpienia od umowy, umowę tę uważa się za niezawartą.
  - Uczestnik otrzyma zwrot uiszczonej ceny w terminie 14 dni od momentu otrzymania oświadczenia o rezygnacji przelewem na rachunek wskazany w oświadczeniu o rezygnacji.
  - Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje konsumentowi w przypadku rezygnacji zgłoszonej na mniej niż 10 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem szkolenia. W powyższej sytuacji nie obowiązuje 14-sto dniowy termin odstąpienia od umowy. Umowę uznaje się za ważną, a Organizator nie zwraca Konsumentowi poniesionych kosztów za szkolenie.
  - Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje konsumentowi w przypadkach, o których mowa w art. 38 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2014 r., poz. 827 z późn. zm.).
  - Wzór oświadczenia o rezygnacji przesyłany jest konsumentowi na jego życzenie przez Organizatora drogą e-mail.
  - W przypadku nieuczestniczenia w zakupionym szkoleniu, które odbyło się zgodnie z planem w wyznaczonym terminie wybranym przez konsumenta, traci on możliwość do wzięcia udziału w przedmiotowym szkoleniu. Nie ma również możliwości przepisania uczestnictwa na to samo szkolenie odbywające się w kolejnym terminie. Konsument nie otrzyma również zwrotu poniesionych kosztów.
  - W sytuacji chęci odstąpienia od umowy przez Konsumenta z powołaniem się na siłę wyższą, Konsument zobligowany jest do wykazania udokumentowanego wystąpienia stanu siły wyższej, która uniemożliwiła mu wykonanie postanowień umowy. Po weryfikacji przesłanej dokumentacji Organizator może umożliwić Konsumentowi

odbycie szkolenia w innym, możliwym terminie - w ciągu kolejnych 12 miesięcy od daty pierwotnego terminu szkolenia.

- Za każde szkolenie w cenie szkolenia Konsument otrzyma certyfikat ukończenia szkolenia w języku polskim, zgodnie z danymi podanymi w Formularzu Zgłoszenia. Każdy kolejny duplikat będzie odpłatny - 40 zł/szt.
- Szkolenia zakupione w formie bonów upominkowych (na konkretne szkolenie) nie podlegają zwrotom.

### **Anulowanie i/lub zmiany usług szkoleniowych Akademii SŁODKOŚCI**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia, w sytuacji kiedy nie zbierze się minimalna liczba uczestników szkolenia. Bezzwłocznie poinformuje on o takiej konieczności dotychczas zarejestrowanych Uczestników i zwróci im na podane rachunki bankowe należności za szkolenie lub na życzenie Konsumenta przeniesie jego wpłatę na poczet uczestnictwa w przedmiotowym szkoleniu w innym terminie lub w innym wybranym przez niego szkoleniu (w miarę dostępności miejsc).
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w sytuacji, gdy jego realizacja z przyczyn od niego niezależnych nie jest możliwa. Bezzwłocznie poinformuje on o takiej konieczności dotychczas zarejestrowanych uczestników i zwróci im na podane rachunki bankowe należności za szkolenie lub na życzenie Konsumenta przeniesie jego wpłatę na poczet uczestnictwa w przedmiotowym szkoleniu w innym terminie lub w innym wybranym przez niego szkoleniu (w miarę dostępności miejsc). Konsument na podjęcie decyzji o rodzaju zadośćuczynienia (zwrot kosztów szkolenia lub uczestnictwo w szkoleniu w innym terminie/ w innym szkoleniu) ma 30 dni od dnia otrzymania informacji o odwołaniu szkolenia. Po tym czasie, przy braku kontaktu ze strony Konsumenta, Organizator dokona automatycznego zwrotu kosztów szkolenia na numer rachunku bankowego, z którego dokonana została płatność za szkolenie. Konsument może wpłacone środki przekazać na poczet rejestracji uczestnictwa w innym szkoleniu, jednak jego data nie może przekraczać 12 miesięcy od dnia, w którym Konsument został powiadomiony o anulowaniu pierwotnego szkolenia.
3. W powyższym przypadku Konsument uprawniony jest do odstąpienia od umowy w części dotyczącej odwołanego szkolenia oraz do żądania zwrotu poniesionych kosztów szkolenia w terminie 30 dni od chwili zawiadomienia o odwołaniu szkolenia, jednak zwrot dotyczy tylko kwoty wpłaconej na poczet uczestnictwa w szkoleniu (nie obejmuje kosztów dojazdu i noclegów).
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Trenera przedmiotowego szkolenia, w sytuacji niezależnej od Organizatora i z powodów niezawinionych przez Organizatora. Warunkiem takiej zmiany jest zachowanie tej samej tematyki, poziomu prowadzonych zajęć oraz wiedzy i doświadczenia trenera występującego w zastępstwie. Organizator nie ma obowiązku informowania o tym fakcie Konsumenta.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za straty poniesione przez Konsumentów związane z przełożeniem lub odwołaniem szkolenia, powstałych w sytuacjach niezawinionych przez Organizatora oraz na skutek działania siły wyższej.

### Reklamacje

1. Reklamacje można składać pisemnie na adres siedziby Organizatora lub drogą mailową na adres: **oskar.zasun.chef@gmail.com**.
2. W reklamacji należy podać dokładne dane zgłoszonego Uczestnika oraz opis zdarzenia będącego podstawą reklamacji wraz z dokumentacją potwierdzającą przebieg tego zdarzenia, a także oczekiwania Uczestnika-Kupującego wobec Organizatora.
3. Rozpatrzenie reklamacji nastąpi w ciągu 14 dni roboczych od daty jej otrzymania przez Organizatora.

### Postanowienia końcowe

1. Dane o Uczestnikach gromadzone są zgodnie z polityką prywatności Akademii SŁODKOŚCI i przepisami o ochronie danych osobowych. Podane przez Uczestników dane służą do celów związanych ze sprawną organizacją szkolenia, nie są udostępniane osobom trzecim bez zgody Uczestników.
2. W opisach szkoleń znajdują się aktualne ogóle zasady uczestnictwa.

### Kontakt w sprawie szkoleń

Z miłą chęcią odpowiemy na wszystkie Twoje pytania i uwagi dotyczące szkoleń w Akademii SŁODKOŚCI. W sprawie szkoleń prosimy o kontakt mailowy pod adresem: **oskar.zasun.chef@gmail.com**.

ZAPOZNAŁEM/AM SIĘ Z POSTANOWIENIAMI NINIEJSZEGO REGULAMINU I JE AKCEPTUJĘ

Miejscowość, data:

.....  
(podpis zgłaszającego oraz pieczęć firmowa)